

Số: 06 /QĐ-SXD.

Khánh Hòa, ngày 08 tháng 01 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo và Tổ thư ký ISO của Sở Xây dựng

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 2055/QĐ-UBND ngày 27/8/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO Sở Xây dựng gồm các thành viên sau:

1. Ông Trần Nam Bình, Phó Giám đốc Sở - Đại diện LĐ - Trưởng ban;
2. Ông Lê Chí Nguyên, Chánh Văn phòng - Phó Trưởng ban;
3. Ông Nguyễn Hữu Duy Kha, Trưởng phòng Kiến trúc, Quy hoạch và Phát triển đô thị - Thành viên;
4. Ông Hồ Thái Dương, Trưởng phòng Kinh tế xây dựng - Thành viên;
5. Ông Lê Đại Dương, Trưởng phòng Kỹ thuật và Chất lượng công trình - Thành viên;
6. Ông Nguyễn Hoạt, Trưởng phòng Quản lý nhà và thị trường BĐS - Thành viên;
7. Ông Lê Minh Tiến, Trưởng phòng Hạ tầng kỹ thuật - Thành viên.

Điều 2. Kiện toàn Tổ thư ký ISO giúp việc cho Ban Chỉ đạo ISO Sở Xây dựng gồm các thành viên sau:

1. Ông Lê Chí Nguyên, Chánh Văn phòng - Tổ trưởng;
2. Bà Phan Thị Hạnh Linh, Chuyên viên Văn phòng - Tổ phó;
3. Ông Phan Đăng Tấn Hưng, chuyên viên P. KTCL, - Tổ viên;
4. Ông Nguyễn Xuân Em, chuyên viên phòng QLN, - Tổ viên;
5. Ông Võ Thái Sơn, chuyên viên phòng KTXD, - Tổ viên;
6. Bà Nguyễn Thị Lan, chuyên viên phòng KTQH, - Tổ viên;

Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo và Tổ thư ký ISO

1. Ban Chỉ đạo ISO có chức năng, nhiệm vụ sau:

a) Giúp Giám đốc Sở xây dựng và tổ chức thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 đối với hoạt động giải quyết thủ tục hành chính của Sở Xây dựng.

b) Chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc xây dựng, áp dụng, duy trì HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 tại Sở Xây dựng theo quy định.

2. Tổ thư ký ISO có các nhiệm vụ sau:

a) Giúp việc cho Ban Chỉ đạo ISO trong việc triển khai áp dụng và duy trì HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 đối với việc giải quyết thủ tục hành chính liên quan lĩnh vực ngành xây dựng;

b) Kiểm soát việc thực hiện chính sách, mục tiêu chất lượng. Nghiên cứu đề xuất các biện pháp đảm bảo và nâng cao hiệu quả của hệ thống.

c) Kiểm soát tính hiệu lực của các tài liệu HTQLCL đã ban hành. Thực hiện theo dõi, đo lường, phân tích và đề xuất cải tiến liên tục HTQLCL sao cho phù hợp với quy định của pháp luật.

d) Theo dõi kết quả thực hiện công tác thống kê, phân tích kết quả, đề xuất các giải pháp, hành động và báo cáo cho Ban Chỉ đạo và lãnh đạo Sở.

e) Tổ trưởng Tổ Thư ký ISO có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho các tổ viên. Lập kế hoạch, theo dõi việc thực hiện kế hoạch của Tổ và chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo và lãnh đạo Sở về toàn bộ kết quả hoạt động của Tổ.

Điều 5. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban thuộc Sở, các thành viên có tên tại Điều 1, Điều 2 Quyết định này và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, VP. Nguyễn

iso\2018\qd thanh lap bcd.doc

GIÁM ĐỐC



Lê Văn Dẽ