

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi số năm 2023 của Sở Xây dựng tỉnh Khánh Hòa

Thực hiện Kế hoạch số 1533/KH-UBND ngày 23/02/2023 của UBND tỉnh về Chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa năm 2023; Kế hoạch số 1660/KH-SXD ngày 25/5/2022 về chuyển đổi số giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030 của Sở Xây dựng Khánh Hòa, Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2023 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong các hoạt động quản lý, điều hành nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công việc, xây dựng cơ quan quản lý số, đơn vị số góp phần xây dựng, xây dựng chính quyền điện tử.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của công chức, viên chức về tầm quan trọng của việc chuyển đổi số trong giai đoạn phát triển mới của đất nước là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan.

2. Yêu cầu

- Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) vào công tác chuyên môn và chuyển đổi số trong cơ quan; đầu tư trang thiết bị CNTT và nguồn nhân lực bảo đảm an toàn, an ninh thông tin theo quy định cho các hệ thống thông tin như: mạng LAN, các cơ sở dữ liệu dùng chung, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Thực hiện nghiêm các quy định về bảo mật thông tin trong quản lý nhà nước; triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn thông tin theo hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông.

II. MỤC TIÊU

1. Duy trì 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử; 100% hồ sơ TTHC, hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

2. 100% thủ tục hành chính (TTHC) đủ điều kiện được công bố trực tuyến toàn trình và được cung cấp trên nhiều phương tiện khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

3. 100% báo cáo định kỳ, báo cáo tổng kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh thực hiện qua Hệ thống báo cáo của tỉnh và kết nối, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ.

4. 80% cán bộ, công chức được tập huấn, bồi dưỡng về kỹ năng ứng dụng CNTT, kỹ năng số; cán bộ chuyên trách về CNTT được đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn.

5. Trang thông tin điện tử của cơ quan cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

6. 100% hệ thống thông tin được xác định cấp độ và triển khai phương án bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ; 100% thiết bị đầu cuối được cài đặt giải pháp bảo vệ, phòng, chống mã độc.

7. 100% cán bộ, công chức được tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức và trách nhiệm về bảo đảm an toàn thông tin. Nâng cao kỹ năng chuyên môn và năng lực tham mưu công tác an toàn thông tin cho đội ngũ cán bộ chuyên trách CNTT của cơ quan.

III. NHIỆM VỤ

1. Hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2023 và phổ biến Tháng 10 - Tháng Tiêu dùng số.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Tháng 10/2023.

2. Giới thiệu, phổ biến đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động biết và tra cứu thông tin về Chuyển đổi số trên các chuyên Trang thuộc Chương trình Chuyển đổi số quốc gia; nghiên cứu học tập các kinh nghiệm hay chuyển đổi số được đăng tải trên Trang thông tin điện tử “Chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa” và các kênh thông tin tuyên truyền khác.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Khai thác, sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của tỉnh, các phần mềm chuyên ngành ứng dụng GIS; cung cấp, chuẩn hóa, cập nhật CSDL GIS nền và CSDL chuyên ngành theo quy định phục vụ kết nối, chia sẻ thông tin, dữ liệu cho Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa và các phần mềm khác thuộc Hệ thống GIS Khánh Hòa. Sử dụng hiệu quả hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh Khánh Hòa (@khanhhoa.gov.vn) và các hệ thống thư công vụ khác do các cơ quan Trung ương triển khai tại địa phương; không sử dụng các hệ thống thư điện tử công cộng trong hoạt động công vụ.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Rà soát, nâng cấp, bổ sung cơ sở hạ tầng phục vụ hoạt động Chuyển đổi số của cơ quan (máy tính, hạ tầng mạng, máy quét, đường truyền...), trong đó đảm bảo các thiết bị và hệ thống thông tin có kết nối Internet được nâng cấp hoặc đầu tư mới phải tương thích và sẵn sàng cho việc sử dụng IPv6.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng của Chính phủ trong trao đổi văn bản điện tử giữa các cơ quan nhà nước và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Đơn vị chủ trì: Tập thể Lãnh đạo Sở, các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Rà soát, cập nhật danh mục TTHC thực hiện trực tuyến, thanh toán trực tuyến, áp dụng dịch vụ bưu chính công ích. Tăng cường các biện pháp tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Triển khai phương án bảo đảm an toàn theo cấp độ được phê duyệt; thường xuyên rà soát, cập nhật để đáp ứng yêu cầu thực tiễn và quy định về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ; thực hiện xác định cấp độ trong quá trình xây dựng mới hoặc nâng cấp hệ thống thông tin theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8. Thực hiện quản lý chặt chẽ việc sử dụng các thiết bị, phương tiện kỹ thuật số có tính năng lưu trữ, trao đổi thông tin để phòng ngừa lộ, lọt thông tin qua mạng; kiểm tra an toàn thông tin các thiết bị, phần mềm hệ thống, phần mềm thương mại, phần mềm ứng dụng và các công cụ khác trước khi đưa vào sử dụng; các thiết bị, phần mềm do tổ chức, cá nhân nước ngoài tặng hoặc tài trợ phải được kiểm định an toàn trước khi sử dụng.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9. Tạo điều kiện và cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số, nâng cao trình độ ứng dụng CNTT phù hợp với vị trí việc làm.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này bao gồm: Ngân sách nhà nước; ngân sách địa phương, nguồn đầu tư của doanh nghiệp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở:

Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn đơn đốc, theo dõi, tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch này; tham mưu thực hiện các dự án chuyển đổi số và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

2. Thanh tra Sở, các phòng chuyên môn và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở:

Căn cứ, chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động quán triệt đến công chức, viên chức, người lao động phối hợp với Văn phòng Sở triển khai thực hiện các nội dung của kế hoạch này.

3. Công chức, viên chức Sở Xây dựng tăng cường ý thức trách nhiệm trong triển khai thực hiện Chuyển đổi số gắn với nhiệm vụ cải cách hành chính, ý thức tự giác học tập nâng cao trình độ chuyên môn, ứng dụng CNTT để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ chuyển đổi số tại cơ quan.

Trên đây là kế hoạch chuyển đổi số năm 2023 của Sở Xây dựng, yêu cầu toàn thể công chức, viên chức nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở TTTT (VBĐT);
- Lãnh đạo Sở (VBĐT);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc thuộc Sở (VBĐT);
- QTM (đăng tải Trang TTĐT);
- Lưu: VT, VP (NPN, 02).

GIÁM ĐỐC

Trần Nam Bình