

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 của Sở Xây dựng

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG KHÁNH HOÀ

Căn cứ Quyết định số 49/2023/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Xây dựng tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 3334/QĐ-UBND ngày 23/12/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 của Sở Xây dựng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Tư pháp (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP. VTuấn.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Châu

KẾ HOẠCH**Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật
năm 2025 của Sở Xây dựng**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-SXD ngày/01/2025 của
Sở Xây dựng Khánh Hòa)*

Căn cứ Quyết định số 3334/QĐ-UBND ngày 23/12/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa, Sở Xây dựng xây dựng Kế hoạch công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

Phát hiện kịp thời những quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực, không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để đình chỉ thi hành, ngưng hiệu lực thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình kinh tế, xã hội địa phương.

Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật trên địa bàn tỉnh; góp phần đảm bảo việc soạn thảo, ban hành văn bản có chất lượng cao hơn, nhằm xây dựng một hệ thống pháp luật thống nhất, đồng bộ, minh bạch, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính khả thi, phục vụ trực tiếp yêu cầu xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa, phát huy dân chủ, tăng cường pháp chế; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 29/3/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm của công chức được giao nhiệm vụ làm công tác xây dựng văn bản, phụ trách pháp chế trong công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật Sở Xây dựng.

2. Yêu cầu

Việc rà soát văn bản phải:

- Đảm bảo tính khách quan, toàn diện, chính xác;
- Được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát; không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát; kịp thời xử lý kết quả rà soát; tuân thủ trình tự rà soát;
- Nội dung, trình tự, thủ tục rà soát văn bản quy phạm pháp luật thực hiện theo đúng quy định của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính

phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ban, ngành, cơ quan, phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

II. NỘI DUNG

1. Phạm vi rà soát

Toàn bộ các văn bản QPPL do Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh ban hành hoặc tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh thông qua.

2. Nội dung

Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở có trách nhiệm rà soát văn bản theo quy định tại Điều 139 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ; tuân thủ trình tự rà soát văn bản theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ.

Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở chủ trì, phối hợp với Ban Pháp chế HĐND tỉnh (*thông qua Văn phòng*) và các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát văn bản của HĐND, UBND tỉnh có nội dung điều chỉnh những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của Sở Xây dựng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở có trách nhiệm rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc phạm vi lĩnh vực được phân công phụ trách do phòng, đơn vị tham mưu UBND tỉnh ban hành hoặc tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh thông qua; kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền kịp thời xử lý theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ (sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ) khi phát hiện văn bản có quy định mâu thuẫn, chồng chéo, không còn phù hợp tình hình kinh tế - xã hội.

Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở thực hiện rà soát văn bản QPPL hết hiệu lực do phòng, đơn vị tham mưu UBND tỉnh ban hành hoặc trình HĐND tỉnh thông qua gửi về Văn phòng để tổng hợp.

Văn phòng bố trí công chức pháp chế; các phòng, đơn vị còn lại công chức thực hiện công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL tại phòng, đơn vị.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Đối với báo cáo kết quả rà soát văn bản QPPL hết hiệu lực để công bố hết hiệu lực năm 2025

Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở báo cáo kết quả rà soát văn bản QPPL hết hiệu lực để công bố hết hiệu lực năm 2025 theo quy định tại Điều 157 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ (sửa đổi, bổ sung tại Nghị

định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ), gửi về Văn phòng **trước ngày 01/12/2025**.

Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo kết quả rà soát văn bản QPPL hết hiệu lực để công bố hết hiệu lực năm 2025, gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 05/12/2025**.

Thời điểm lấy số liệu: Từ ngày 01/12/2024 đến ngày 30/11/2025.

2. Đối với báo cáo công tác rà soát văn bản QPPL năm 2025

Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở báo cáo công tác rà soát văn bản QPPL theo quy định tại khoản 3 Điều 170 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ (sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ), gửi về Văn phòng **trước ngày 15/12/2025**.

Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo công tác rà soát văn bản QPPL, gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 15/12/2025**.

Thời điểm lấy số liệu: Từ ngày 01/01/2025 đến ngày 14/12/2025.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thực hiện theo quy định tại Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật và các quy định pháp luật khác có liên quan.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh, đề nghị các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở kịp thời phản ánh bằng văn bản về Văn phòng để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, giải quyết./.