

Khánh Hòa, ngày 12 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 tại các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Xây dựng

Thực hiện Kế hoạch số 329/KH-SXD ngày 24/01/2024 của Sở Xây dựng về Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) năm 2024, Sở Xây dựng xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 tại các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Xây dựng, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá việc thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 tại các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Xây dựng; từ đó phát huy các ưu điểm, làm rõ các khó khăn, vướng mắc, tồn tại, nguyên nhân và trách nhiệm (nếu có) của các đơn vị trong việc chấp hành pháp luật về PCTNTC để tham mưu Giám đốc Sở có biện pháp chấn chỉnh kịp thời.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Trưởng các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở trong công tác PCTNTC; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra đảm bảo theo đúng quy định pháp luật, khách quan, có trọng tâm, trọng điểm, theo đúng kế hoạch được phê duyệt.

- Quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động chung của các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

1. Phạm vi kiểm tra

Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của Sở Xây dựng; việc chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động của đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Xây dựng.

2. Đối tượng kiểm tra

Các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Xây dựng.

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

a) Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch công tác PCTNTC năm 2024 theo các nội dung của Sở Xây dựng tại Kế hoạch số 329/KH-SXD ngày 24/01/2024.

b) Kiểm tra nội bộ về việc chấp hành pháp luật về PCTNTC trong năm 2024 đối với Phòng Quản lý hoạt động xây dựng. Gồm các nội dung:

- Việc công khai, minh bạch.
- Thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.
- Thực hiện nhiệm vụ, công vụ, quy tắc ứng xử của Trưởng phòng và công chức thuộc phòng.
- Kiểm soát xung đột lợi ích của Trưởng phòng và các công chức thuộc phòng

2. Thời gian kiểm tra

Trong tháng 11/2024.

IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng chuyên môn và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, căn cứ nội dung, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch công tác PCTNTC năm 2024 số 329/KH-SXD ngày 24/01/2024 của Sở Xây dựng, có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản **gửi về Thanh tra Sở trước ngày 15/11/2024** để rà soát, đánh giá đối với nội dung tại điểm a khoản 1 mục III.

2. Thành lập tổ kiểm tra gồm các ông, bà:

- Ông: Nguyễn Kim Thạch - Chánh Thanh tra Sở, Tổ trưởng;
- Ông: Huỳnh Văn Tuấn – Chuyên viên Văn phòng Sở, thành viên;
- Ông: Nguyễn Thọ Tường – Thanh tra viên, thành viên;
- Ông: Nguyễn Thành Tân – Thanh tra viên, thành viên.

Tổ kiểm tra căn cứ kế hoạch này có trách nhiệm tổ chức thực hiện, có thông báo lịch kiểm tra cụ thể đối với nội dung tại điểm b khoản 1 mục III. Sau kiểm tra có kết quả kiểm tra, có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu báo cáo Giám đốc Sở **trước ngày 05/12/2024**.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thanh tra Sở chủ trì triển khai thực hiện Kế hoạch này, đảm bảo đúng thời gian tiến độ, hiệu quả.

Giám đốc Sở yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như mục IV;
- Các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT, TTra, ThTân.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Châu