

THANH TRA SỞ XÂY DỰNG  
ĐOÀN THANH TRA

MỤC LỤC THÀNH PHẦN TÀI LIỆU TRONG HỒ SƠ

Viên chức: PHAN CAO NGÂN

Hồ sơ số: .....

STT	Trích yếu nội dung	Kết quả kiểm tra	Ghi chú
1	2	3	4
1	Quyển lý lịch viên chức_Mẫu HS01-VC/BNV	Có	Bản chính
2	Sơ yếu lý lịch viên chức_Mẫu HS02-VC/BNV	Có	Bản chính
3	Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan có thẩm quyền	Có	Bản sao có chứng thực
4	Phiếu lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền	Không	
5	GCN sức khỏe do cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật	Có	Bản chính
6	Bản sao có công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức: bảng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp (quy định tại điểm e khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ):		
	Phiếu ghi kết quả học tập	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp Đại học- Chuyên tu Xây dựng Dân dụng Công nghiệp	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Nghiệp vụ Đầu thầu	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ hành nghề giám sát thi công xây dựng	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận Quản lý dự án xây dựng	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Kỹ sư định giá hạng 2	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Kiểm định chất lượng công trình xây dựng	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ Chứng nhận đủ điều kiện đảm bảo an toàn chịu lực, Chứng nhận phù hợp về chất lượng công trình	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng – Giám sát công tác xây dựng và hoàn thiện công trình dân dụng và công nghiệp	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ hành nghề Kỹ sư hoạt động xây dựng	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ Giám đốc tư vấn Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Bồi dưỡng Quản lý nhà nước chương trình Dân dụng và Công nghiệp	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng Thạc sĩ – Kỹ thuật Xây dựng công trình Dân dụng và Công nghiệp	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp Trung cấp Lý luận chính trị - hành chính	Có	Bản sao có chứng thực
	Ngoại ngữ	Không	
	Tin học (chứng chỉ ứng dụng công nghệ Thông tin cơ bản)	Có	Bản sao có chứng thực
7	Phiếu bổ sung lý lịch viên chức_Mẫu HS03-VC/BNV	Có	Bản chính
8	Bản sao các Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển, thăng hạng, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật của viên chức		
	Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển,	Có	Bản chính
	Quyết định thăng hạng, nâng lương	Có	Bản chính
	Quyết định khen thưởng	Không có	
	Quyết định kỷ luật	Không có	
9	Bản tự kiểm điểm, tự nhận xét, đánh giá hàng năm (2020, 2021, 2022, 2023)	Không có	VP lưu giữ riêng
10	Bản kê khai tài sản, bản kê khai tài sản bổ sung đối với đối tượng viên chức bắt buộc kê khai tài sản theo quy định pháp luật (lần đầu, 2021, 2022, 2023)	Không có	
	Lần đầu (tháng 3/2021)	Có	VP lưu giữ riêng
	2021	Không có	
	2022	Không có	
	2023	Có	VP lưu giữ riêng
11	Đơn, thư kèm theo các văn bản thẩm tra, xác minh, biên bản, kết luận	Không có	
12	Các văn bản liên quan trực tiếp đến quá trình công tác và các quan hệ xã hội của viên chức	Có	Bản chính
13	Tài liệu có liên quan đến việc bổ nhiệm đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý	Có	Bản chính

THANH TRA SỞ XÂY DỰNG  
ĐOÀN THANH TRA

MỤC LỤC THÀNH PHẦN TÀI LIỆU TRONG HỒ SƠ

Viên chức: **TRƯƠNG THỊ MÂN**

Hồ sơ số: .....

STT	Tên loại và trích yếu nội dung	Kết quả kiểm tra	Ghi chú
1	Quyền lý lịch viên chức_Mẫu HS01-VC/BNV	Có	Bản chính
2	Sơ yếu lý lịch viên chức_Mẫu HS02-VC/BNV	Có	Bản chính
3	Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan có thẩm quyền	Có	Bản sao có chứng thực
4	Phiếu lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền	Không	
5	GCN sức khỏe do cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật	Có	Bản chính
6	Bản sao có công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức: bảng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp (quy định tại điểm e khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ):		
	Chứng chỉ tin học ứng dụng	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng nhận năng lực tiếng anh B1	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp trung học chuyên nghiệp chuyên ngành tin học kế toán	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp trung học chuyên nghiệp kế toán tin học	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng cử nhân kế toán	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị - hành chính	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng thạc sĩ quản lý kinh tế	Có	Bản sao có chứng thực
7	Phiếu bổ sung lý lịch viên chức_Mẫu HS03-VC/BNV	Có	Bản chính
8	Bản sao các Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển, thăng hạng, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật của viên chức		
	Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển,	Có	Bản chính
	Quyết định thăng hạng, nâng lương	Có	Bản chính
	Quyết định khen thưởng	Không có	
	Quyết định kỷ luật	Không có	
9	Bản tự kiểm điểm, tự nhận xét, đánh giá hàng năm:		
	Năm 2020	có	Bản chính
	Năm 2021	có	Bản chính
	Năm 2022	có	Bản chính
	Năm 2023	có	Bản chính
10	Bản kê khai tài sản, bản kê khai tài sản bổ sung đối với đối tượng viên chức bắt buộc kê khai tài sản theo quy định pháp luật		
	Tháng 3/2021	Có	VP Lưu giữ riêng
	Năm 2021	Không	
	Năm 2022	Không	
	Năm 2023	Có	VP Lưu giữ riêng
11	Đơn, thư kèm theo các văn bản thẩm tra, xác minh, biên bản, kết luận	Không	
12	Các văn bản liên quan trực tiếp đến quá trình công tác và các quan hệ xã hội của viên chức:	Có	Bản chính
13	Tài liệu có liên quan đến việc bổ nhiệm đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý	Có	Bản chính

THANH TRA SỞ XÂY DỰNG  
ĐOÀN THANH TRA

MỤC LỤC THÀNH PHẦN TÀI LIỆU TRONG HỒ SƠ

Viên chức: **TRẦN PHI HÙNG**

Hồ sơ số: .....

STT	Trích yếu nội dung	Kết quả kiểm tra	Ghi chú
1	4	7	
1	Quyển lý lịch viên chức - Mẫu HS01-VC/BNV	Có	Bản chính
2	Sơ yếu lý lịch viên chức - Mẫu HS02-VC/BNV	Có	Bản chính
3	Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan có thẩm quyền	Có	Bản sao có chứng thực
4	Phiếu lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền	Không có	
5	GCN sức khỏe do cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật	Có	Bản chính
6	Bản sao có công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức: bảng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp (quy định tại điểm e khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ):		
	Chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ A	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận đã hoàn thành khóa bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp Trung học Phổ thông	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng cử nhân Kinh tế chuyên ngành Kinh tế - Luật	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức QLNN chương trình chuyên viên chính K.17	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng K.5	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức cán bộ năm 2017	Có	Bản photo
	Ngoại ngữ	Không	
7	Phiếu bổ sung lý lịch viên chức Mẫu HS03-VC/BNV	Có	Bản chính
8	Bản sao các Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển, thăng hạng, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật của viên chức		
	Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển	Có	Bản chính
	Quyết định thăng hạng, nâng lương	Có	Bản chính
	Quyết định khen thưởng	Không có	
	Quyết định kỷ luật	Không có	
9	Bản tự kiểm điểm, tự nhận xét, đánh giá hàng năm		
	Năm 2020	Không có	VP lưu giữ riêng
	Năm 2021	Có	Bản chính
	Năm 2022	Không có	VP lưu giữ riêng
	Năm 2023	Không có	VP lưu giữ riêng
10	Bản kê khai tài sản, bản kê khai tài sản bổ sung đối với đối tượng viên chức bắt buộc kê khai tài sản theo quy định pháp luật		
	Tháng 3/2021	Có	VP lưu giữ riêng
	Năm 2021, 2022, 2023	Có	VP lưu giữ riêng
11	Đơn, thư kèm theo các văn bản thẩm tra, xác minh, biên bản, <b>kết luận</b>	Có	Bản chính
12	Các văn bản liên quan trực tiếp đến quá trình công tác và các quan hệ xã hội của viên chức	Có	Bản chính

THANH TRA SỞ XÂY DỰNG  
ĐOÀN THANH TRA

MỤC LỤC THÀNH PHẦN TÀI LIỆU TRONG HỒ SƠ

Viên chức: HUỖNH VĂN TUẤN

Hồ sơ số: .....

STT	Trích yếu nội dung	Kết quả kiểm tra	Ghi chú
1	2	3	4
1	Quyển lý lịch viên chức_Mẫu HS01-VC/BNV	Có	Bản chính
2	Sơ yếu lý lịch viên chức_Mẫu HS02-VC/BNV	Có	Bản chính
3	Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan có thẩm quyền	Có	Bản sao có chứng thực
4	Phiếu lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền	Không có	
5	GCN sức khỏe do cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật	Có	Bản chính
6	Bản sao có công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức: bằng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp (quy định tại điểm e khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ):		
	Chứng chỉ chuyên ngành Phối cảnh Kiến trúc	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ chuyên ngành đồ họa viên	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Tiếng anh trình độ B	Có	Bản sao có chứng thực
	Bảng ghi điểm thi	có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp Đại học Kiến trúc thành phố Hồ Chí Minh	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Tiếng anh trình độ C	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp Trung cấp lý luận Chính trị - Hành chính	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng Kiến thức QLNN chương trình Chuyên viên K.48	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng thạc sĩ Quản lý Đô thị và Công trình	Có	Bản sao có chứng thực
7	Phiếu bổ sung lý lịch viên chức_Mẫu HS03-VC/BNV	Có	Bản chính
8	Bản sao các Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển, thăng hạng, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật của viên chức	Có	Bản chính
	Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển,	Có	Bản chính
	Quyết định thăng hạng, nâng lương	Có	Bản chính
	Quyết định khen thưởng	Không có	
	Quyết định kỷ luật	Không có	
9	Bản tự kiểm điểm, tự nhận xét, đánh giá hàng năm (2020, 2021, 2022, 2023)		
	2020	Có	Bản chính
	2021	Có	Bản chính
	2022	Có	Bản chính
	2023	Có	Bản chính
10	Bản kê khai tài sản, bản kê khai tài sản bổ sung đối với đối tượng viên chức bắt buộc kê khai tài sản theo quy định pháp luật (lần đầu, 2021, 2022, 2023)		
	Tháng 3/2021	Có	VP lưu giữ riêng
	2021, 2022, 2023	Không có	
11	Đơn, thư kèm theo các văn bản thẩm tra, xác minh, biên bản, kết luận	Không có	
12	Các văn bản liên quan trực tiếp đến quá trình công tác và các quan hệ xã hội của viên chức	Có	Bản chính
13	Tài liệu có liên quan đến việc bổ nhiệm đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý	Có	Bản chính

**MỤC LỤC THÀNH PHẦN TÀI LIỆU TRONG HỒ SƠ**

**Viên chức: LÊ THÀNH ĐỨC**

**Hồ sơ số: .....**

STT	Trích yếu nội dung	Kết quả kiểm tra	Ghi chú
1	2	3	4
1	Quyền lý lịch viên chức - Mẫu HS01-VC/BNV	Có	Bản chính
2	Sơ yếu lý lịch viên chức - Mẫu HS02-VC/BNV	Có	Bản chính
3	Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan có thẩm quyền	Có	Bản sao có chứng thực
4	Phiếu lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền	Có	Bản chính
5	GCN sức khỏe do cơ quan y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật	Có	Bản chính
6	Bản sao có công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức: bằng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp (quy định tại điểm e khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ):		
	Bằng tốt nghiệp trung học chuyên nghiệp – Kỹ thuật xây dựng	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ giám sát thi công công trình xây dựng	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp đại học kỹ sư xây dựng dân dụng và công nghiệp + Kết quả h	có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ hành nghề kỹ sư hoạt động xây dựng	có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ hành nghề giám sát thi công xây dựng	có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức QLNN chương trình chuyên viên K.40	có	Bản sao có chứng thực
	Chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức cán bộ năm 2017	có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ Kỹ sư định giá hạng 2	Có	Bản sao có chứng thực
	Giấy chứng nhận tiếng anh theo khung năng lực ngoại ngữ bậc 6 dùng cho Việt Nam	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị hành chính + Phiếu điểm	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng thạc sĩ kỹ thuật xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp + Bảng đi	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng K.16	Có	Bản sao có chứng thực
	Chứng chỉ bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp sở và tương đương	Có	Bản sao có chứng thực
	Bằng thạc sĩ quản lý đô thị và công trình + Phụ lục văn bằng thạc sĩ	Có	Bản sao có chứng thực
	Bồi dưỡng kiến thức đối với ngạch chuyên viên chính và tương đương K.31	Có	Bản sao có chứng thực
7	Phiếu bổ sung lý lịch viên chức Mẫu HS03-VC/BNV	Có	Bản chính
8	Bản sao các Quyết định về việc xét chuyên, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển, thăng hạng, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật của viên chức	Có	Bản chính
	Quyết định về việc xét chuyển, bổ nhiệm, biệt phái, điều động, luân chuyển,	Có	Bản chính
	Quyết định thăng hạng, nâng lương	Có	Bản chính
	Quyết định khen thưởng	Không có	
	Quyết định kỷ luật	Không có	
9	Bản tự kiểm điểm, tự nhận xét, đánh giá hàng năm (2020, 2021, 2022, 2023)	Không có	VP có lưu giữ riêng
10	Bản kê khai tài sản, bản kê khai tài sản bổ sung đối với đối tượng viên chức bắt buộc kê khai tài sản theo quy định pháp luật (lần đầu, 2021, 2022, 2023)		
	Lần đầu (tháng 3/2021)	Không có	VP có lưu giữ riêng
	Năm 2021, 2022, 2023	Không có	VP có lưu giữ riêng
11	Đơn, thư kèm theo các văn bản thẩm tra, xác minh, biên bản, kết luận	Không có	
12	Các văn bản liên quan trực tiếp đến quá trình công tác và các quan hệ xã hội của viên chức:	Có	Bản chính
13	Tài liệu có liên quan đến việc bổ nhiệm đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý	Không có	VP có lưu giữ riêng