

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **117** /QĐ-SXD

Khánh Hòa, ngày **30** tháng 3 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác cải cách hành chính

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 2055/QĐ-UBND ngày 27/8/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng và Quyết định số 1248/QĐ-UBND ngày 12/5/2021 của UBND tỉnh về việc sắp xếp cơ cấu tổ chức Sở Xây dựng;

Căn cứ Nghị quyết số 05-NQ/ĐUXD ngày 25/3/2022 của Đảng ủy Sở Xây dựng hoạt động của Đảng bộ Sở Xây dựng, tháng 3/2022;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:


Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác cải cách hành chính.

Điều 2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (vbdt);
- Văn phòng UBND tỉnh (vbdt);
- Ông Lữ Thanh Hải - Trưởng Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo Sở (vbdt);
- Lưu: VT, VP Đảng ủy Sở, VP.ĐSon.

GIÁM ĐỐC



Trần Nam Bình

KẾ HOẠCH

Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác cải cách hành chính

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 117 /QĐ-SXD ngày 30/3/2022
của Giám đốc Sở Xây dựng)*

Thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/ĐUXD ngày 25/3/2022 của Đảng ủy Sở Xây dựng hoạt động của Đảng bộ Sở Xây dựng, tháng 3/2022; Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác cải cách hành chính (sau đây gọi tắt là CCHC), với các nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1211/UBND-KSTT ngày 10/02/2022 về việc chỉ đạo khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác CCHC năm 2021;

2. Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm của Sở Xây dựng nêu tại Báo cáo số 280/BC-ĐKT ngày 28/01/2022 của Đoàn Kiểm tra CCHC tỉnh về kết quả công tác CCHC năm 2021.

3. Đảm bảo việc thực hiện CCHC đầy đủ, chính xác, đồng bộ, thống nhất, hiệu quả, có trọng tâm; giao nhiệm vụ cho các phòng, đơn vị một cách cụ thể, thời gian hoàn thành nhiệm vụ.

II. Nội dung Kế hoạch:

1. Tình hình khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm mà Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 đã nêu tại Báo cáo số 280/BC-ĐKT và UBND tỉnh chỉ đạo khắc phục tại Công văn số 1211/UBND-KSTT:

1.1. Đối với các hạn chế, tồn tại theo Báo cáo số 280/BC-ĐKT:

1.1.1. Về việc còn hồ sơ chưa cập nhật thành phần hồ sơ đầu vào.

Sở Xây dựng thực hiện cập nhật hồ sơ đầu vào trên hệ thống Một cửa điện tử đối với các hồ sơ tiếp nhận giải quyết TTHC. Tuy nhiên, do tính chất đặc thù của ngành xây dựng, một số TTHC có thành phần hồ sơ gồm nhiều tài liệu đóng tập dày (dự toán, thuyết minh,...) bản vẽ kèm theo có kích thước lớn (thẩm định, phê duyệt quy hoạch chi tiết xây dựng, thẩm định báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng, thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở, cấp giấy phép xây dựng, ...) nên việc cập nhật toàn bộ hồ sơ đầu vào trên hệ thống một cửa điện tử gặp nhiều khó khăn. Sở Xây dựng đã đưa nội dung này vào Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022; thời gian tới tiếp tục kiểm tra đánh giá việc này trong quá trình thực hiện kế hoạch trên. Đồng thời, yêu cầu bộ phận 01 cửa và các công chức có liên quan

thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu chung của UBND tỉnh tại Công văn số 1121/UBND-KSTT

1.1.2. Về việc không cập nhật đầy đủ tài liệu, dự thảo, kết quả phát sinh của bước công việc trong quá trình giải quyết.

Khắc phục những tồn tại, hạn chế sau công tác kiểm tra CCHC năm 2021, Sở Xây dựng thực hiện cập nhật hồ sơ đầu vào, dự thảo, kết quả phát sinh của bước công việc trong quá trình giải quyết trên hệ thống Một cửa điện tử đối với các hồ sơ tiếp nhận giải quyết TTHC; đã yêu cầu bộ phận nhận hồ sơ đầu vào thực hiện cập nhật đầy đủ thành phần hồ sơ đầu vào và đã đưa vào Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022; thời gian tới tiếp tục kiểm tra đánh giá việc này trong quá trình thực hiện kế hoạch trên.

1.1.3. Về việc sử dụng phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ chưa đảm bảo theo mẫu quy định.

Hiện nay, Sở Xây dựng sử dụng mẫu phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đúng mẫu quy định tại Thông tư 01/2018/TT-VPCP.

1.1.4. Về việc chưa rà soát, cập nhật vị trí việc làm của cơ quan và các đơn vị sự nghiệp công lập.

Theo Công văn số 1121/UBND-KSTT ngày 10/02/2022, UBND tỉnh cho phép các cơ quan, đơn vị khẩn trương theo dõi, rà soát, cập nhật hướng dẫn của Trung ương đối với vị trí việc làm của cơ quan hành chính và đơn vị công lập để trình UBND tỉnh xem xét ban hành.

Hiện nay, chưa có hướng dẫn của Bộ Xây dựng về vị trí việc làm của ngành, nên Sở Xây dựng và các đơn vị sự nghiệp độc lập trực thuộc Sở chưa thể thực hiện rà soát, cập nhật vị trí việc làm để trình UBND tỉnh ban hành.

Sở Xây dựng đã có Công văn số 1010/SXD-VP ngày 31/3/2022 về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác CCHC năm 2021, đề nghị UBND tỉnh cho phép Sở Xây dựng thực hiện rà soát, cập nhật vị trí việc làm để trình UBND tỉnh ban hành sau khi có hướng dẫn của Bộ Xây dựng.

1.1.5. Về việc chưa ban hành Quy chế làm việc của cơ quan sau khi sắp xếp lại cơ cấu tổ chức.

Qua rà soát, Sở Xây dựng đã có Quyết định số 2758/QĐ-SXD ngày 09/10/2009, ban hành Quy chế làm việc của Sở Xây dựng, trong đó nội dung Quy chế này không bị ảnh hưởng bởi Quyết định số 1284/QĐ-UBND ngày 12/5/2021 của UBND tỉnh. Vì vậy, Sở Xây dựng đã có Công văn số 1010/SXD-VP, đề nghị UBND tỉnh cho phép Sở Xây dựng thực hiện việc này sau khi trình UBND tỉnh ban hành Quyết định điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ của Sở.

1.1.6. Về việc chưa xây dựng Quy chế tổ chức hoạt động của Trung tâm quản lý nhà và Chung cư.

Sở Xây dựng đã tổ chức chỉ đạo và đôn đốc, hiện Trung tâm Quản lý Nhà và Chung cư đang xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động. Dự kiến trong quý II năm 2022

1.1.7. Về việc chưa chỉ đạo Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định Xây dựng Khánh Hòa xác định số lượng người làm việc theo quy định.

Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định Xây dựng Khánh Hòa đã có Tờ trình số 174/TTr-TTQH ngày 27/10/2021 gửi Sở Xây dựng, trong đó có xác định số lượng người làm việc theo quy định. Đồng thời, Sở Xây dựng có Công văn số 399/SXD-VP ngày 10/02/2022 về việc kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy, phê duyệt đề án vị trí việc làm, số lượng người làm việc gửi Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định Xây dựng Khánh Hòa.

1.1.8. Về việc chưa báo cáo về tổ chức phối hợp liên ngành do Sở Xây dựng làm thường trực.

Sở Xây dựng có Công văn số 2655/SXD-VP ngày 10/9/2021 gửi Sở Nội vụ về việc tiếp tục rà soát, sắp xếp các tổ chức phối hợp liên ngành.

1.1.9. Về việc chưa rà soát Quyết định số 1247/2021/QĐ-UBND ngày 21/5/2021.

Sở Xây dựng đang tổ chức thực hiện rà soát, dự kiến hoàn thành trong quý II năm 2022

1.1.10. Về việc chưa báo cáo kết quả sắp xếp lại biên chế, phân bổ nhân sự theo quyết định của UBND tỉnh

Sở Xây dựng đã tổ chức rút kinh nghiệm để năm 2022 báo cáo UBND tỉnh.

1.1.11. Về việc chưa chỉ đạo các phòng chuyên môn và đơn vị sự nghiệp ban hành bản phân công nhiệm vụ của công chức, viên chức.

Sở Xây dựng tổ chức chỉ đạo thực hiện, hiện nay các Phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc sở đã ban hành bản phân công nhiệm vụ của công chức, viên chức.

1.1.12. Về việc chưa ban hành điều kiện, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo cấp phòng.

Sở Xây dựng có Tờ trình số 604/TTr-SXD ngày 09/3/2022 trình UBND tỉnh đề nghị cho phép dự thảo Quy định nêu trên để thực hiện theo đúng trình tự ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

1.1.13. Về việc chưa cử công chức tham gia khóa đào tạo nâng cao kiến thức CNTT do cơ quan quản lý Nhà nước chuyên ngành quản lý.

Sở Xây dựng rút kinh nghiệm để lưu ý cử công chức tham gia các khóa đào tạo trong thời gian tới

1.1.14. Về việc còn văn bản đi chưa tham mưu, xét duyệt trên phần mềm, văn bản đi chưa đầy đủ chữ ký số.

Sở xây dựng đã tổ chức triển khai sử dụng chữ ký số đầy đủ cho công chức quản lý, lãnh đạo; đã thông báo cho các phòng chuyên văn bản xét duyệt trên phần mềm e-office; phần mềm 01 cửa.

1.1.15. Về việc một số nội dung thông tin đăng trên trang TTĐT chưa cập nhật kịp thời.

Sở xây dựng đã rà soát, vừa qua có Công văn số 904/SXD-VP ngày 25/3/2022 đề nghị Sở TTTT hỗ trợ đưa vào hoạt động trang TTĐT mới của Sở, giao 01 chuyên viên theo dõi, cập nhật liên tục.

1.1.16. Về việc ban hành mục tiêu chất lượng hàng năm; thực hiện đánh giá nội bộ, đánh giá rủi ro, đo lường mức độ hài lòng của khách hàng.

Đã ban hành mục tiêu chất lượng năm 2022 tại Quyết định số 13/QĐ-SXD ngày 25/01/2022. Định kỳ, Sở sẽ tổ chức thực hiện đánh giá nội bộ, đánh giá rủi ro, đo lường mức độ hài lòng của khách hàng theo quy định của hệ thống tiêu chuẩn chất lượng ISO.

1.1.17. Về việc tổng hợp, tham mưu báo cáo định kỳ theo Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 (báo cáo 06 tháng và hàng năm).

Sở Xây dựng đã rút kinh nghiệm thực hiện tổ chức theo dõi và báo cáo định kỳ theo quy định.

1.2. Đối với nội dung UBND tỉnh yêu cầu tại Mục 1 Văn bản số 1121/UBND-KSTT:

Sở Xây dựng đã tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm, đề ra biện pháp khắc phục và báo cáo UBND tỉnh tại công văn số 277/SXD-VP ngày 27/01/2022; yêu cầu bộ phận 01 cửa và công chức có liên quan thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu chung của UBND tỉnh tại Công văn số 1121/UBND-KSTT.

2. Kế hoạch thực hiện:

Từ tình hình trên, các Phòng, Thanh tra, đơn vị trực thuộc Sở (sau đây gọi tắt là các phòng, đơn vị) triển khai thực hiện các công việc, nhiệm vụ cụ thể theo Phụ lục nội dung kế hoạch đính kèm Kế hoạch này (sau đây gọi tắt là Phụ lục).

III. Tổ chức thực hiện:

1. Lãnh đạo Sở:

1.1. Giám đốc chịu trách nhiệm chung trong việc lãnh đạo, chỉ đạo triển khai các nội dung đề ra, trực tiếp chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ tại Phụ lục, trừ nhiệm vụ tại Mục 5 và Mục 8 Phụ lục.

1.2. Phó Giám đốc Trần Văn Châu chịu trách nhiệm chỉ đạo thực hiện CCHC đối với Thanh tra, Phòng QLXD và cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng, chỉ đạo triển khai các nội dung khắc phục liên quan Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định Xây dựng Khánh Hòa, trực tiếp chỉ đạo thực hiện Mục 8 Phụ lục.

1.3. Phó Giám đốc Nguyễn Ngọc Minh chịu trách thực hiện CCHC đối với Phòng QLN, Phòng QLXD và cấp chứng chỉ môi giới bất động sản, chỉ đạo triển khai các nội dung khắc phục liên quan Trung tâm Quản lý Nhà và Chung cư, trực tiếp chỉ đạo thực hiện Mục 5 Phụ lục.

2. Văn phòng Sở tổ chức triển khai và theo dõi, đôn đốc thực hiện có hiệu quả kế hoạch này; kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở giải quyết những vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch, đảm bảo đúng quy định, đảm bảo chất lượng.

3. Các phòng, Thanh tra, đơn vị thuộc Sở căn cứ nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai; phối hợp văn phòng thực hiện một cách đồng bộ, đảm bảo tiến độ và chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Sở về những nội dung công việc liên quan đến nhiệm vụ của phòng, đơn vị trực thuộc.

4. Văn phòng chịu trách nhiệm thực hiện công tác tổng hợp, báo cáo đúng thời gian, nội dung quy định.

Trên đây là Kế hoạch Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác cải cách hành chính. Yêu cầu các phòng, Thanh tra, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Sở Xây dựng (thông qua Văn phòng) để xem xét, giải quyết./.

(Đính kèm Phụ lục nội dung kế hoạch)

PHỤ LỤC NỘI DUNG KẾ HOẠCH

(Ban hành kèm theo Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác cải cách hành chính)

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả
1	Ban hành Kế hoạch Khắc phục tồn tại, hạn chế, vi phạm qua kiểm tra công tác CCHC	Quý I năm 2022	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Quyết định ban hành Kế hoạch
2	Kiểm tra những nội dung: - Cập nhật thành phần hồ sơ đầu vào; - Cập nhật đầy đủ tài liệu, dự thảo, kết quả phát sinh các bước công việc trong quá trình giải quyết. - Tiếp tục duy trì việc sử dụng mẫu phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo mẫu quy định tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP. - Tham mưu, xét duyệt trên phần mềm, văn bản đi có chữ ký số đầy đủ. - Trang thông tin điện tử cập nhật thông tin kịp thời	Quý II năm 2022	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Văn bản về kết quả kiểm tra, đánh giá
3	Rà soát, cập nhật vị trí việc làm của cơ quan và các đơn vị trực thuộc sau khi có hướng dẫn của Bộ Xây dựng về vị trí việc làm của ngành	02 tháng sau khi có hướng dẫn của Bộ Xây dựng	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Tờ trình đề án hoặc quyết định sửa đổi, bổ sung về vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả
4	Ban hành Quy chế làm việc mới của cơ quan sau khi có Quyết định điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ của Sở Xây dựng	01 tháng sau khi có Quyết định điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ của Sở	Văn phòng	Các phòng	Quyết định ban hành Quy chế làm việc mới của cơ quan.
5	Xây dựng Quy chế tổ chức, hoạt động của Trung tâm Quản lý Nhà và Chung cư	Quý II năm 2022	TTQLN &CC	Văn phòng, Phòng QLN	Quyết định ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động của Trung tâm Quản lý Nhà và Chung cư
6	Rà soát Quyết định số 1247/QĐ-UBND ngày 21/5/2021 của UBND tỉnh	Quý II năm 2022	Phòng KTQH	Các phòng	Quyết định của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ Quyết định số 1247/QĐ-UBND
7	Báo cáo kết quả sắp xếp lại biên chế, phân bổ lại nhân sự theo quyết định của UBND tỉnh	Thường xuyên sau khi có Quyết định của UBND tỉnh	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Văn bản báo cáo.
8	Ban hành điều kiện, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo cấp phòng	Quý III năm 2022	Văn phòng	Các phòng, đơn vị liên quan	Quyết định của UBND tỉnh ban hành Ban hành điều kiện, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo cấp phòng
9	Cử công chức tham gia khóa đào tạo nâng cao kiến thức công nghệ thông tin, do cơ quan quản lý Nhà nước chuyên ngành tổ chức	Cơ quan quản lý Nhà nước chuyên ngành tổ chức	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Văn bản cử công chức tham gia khóa đào tạo.
10	Ban hành mục tiêu chất lượng năm 2022.	Quý I năm 2022	Văn phòng	Các phòng	Quyết định ban hành mục tiêu chất lượng.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả
11	Thực hiện đánh giá nội bộ, đánh giá rủi ro, đo lường mức độ hài lòng của khách hàng	Quý II hoặc quý III năm 2022	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Văn bản đánh giá theo ISO: 9001: 2015.
12	Báo cáo định kỳ theo Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020	06 tháng và hàng năm 2020	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Văn bản báo cáo định kỳ.

Chữ viết tắt: “TTQLN&CC” là viết tắt của cụm từ: “Trung tâm Quản lý Nhà và Chung cư”; “Phòng KTQH” là viết tắt của cụm từ “Phòng Quản lý kiến trúc quy hoạch”.

